

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
школы
Протокол № 2 от 29.04.21

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 3 от 29.04.21



**Положение о порядке
доступа родителей (законных представителей) в помещение
для приема пищи для контроля за организацией горячего
питания обучающихся в MAOU «Первомайская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа родителей законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации (далее - Положение) в MAOU «Первомайская СОШ» (далее ОО) разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области организации питания (утвержден протоколом заседания Оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по организации горячего питания от 23 апреля 2021 года № ГД – 34/01 пр), иными законами и нормативными правовыми актами РФ, Оренбургской области и локальными актами образовательной организации.

1.2. Основными целями посещения родителями (законными представителями) обучающихся ОО являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование о условиях питания обучающихся;
- взаимодействие с администрацией ОО в области организации питания;
- повышение эффективности деятельности организации питания обучающихся.

1.3. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями (законными представителями) обучающихся организации общественного питания образовательной организации, а также их права в рамках посещения в ОО мест питания.

1.4. Родители (законные представители) обучающихся из числа председателя и представителя Родительского комитета (далее РК) при посещении организации общественного питания ОО должны соблюдать Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №32 от 27.10.2020"Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20" Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения)

2. Организация и оформление посещения

2.1. Родители (законные представители) посещают ОО для контроля организации общественного питания в установленном Положением порядке.

2.2. Посещение комиссией помещения, где организовано питание обучающихся, осуществляется в любой учебный день во время приема пищи. РК вправе проверить соответствие меню завтрака и обеда обучающихся ОО.

2.3. РК информируется о графике работы столовой, времени отпуска горячего питания по классам и имеет право выбрать для посещения любое время, указанное в графике.

2.4. Каждый представитель посещающий помещение для питания должен иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от медицинского работника, с отметкой в «Журнале здоровья» об отсутствии инфекционных заболеваний

2.5. При каждом посещении допуск членов комиссии осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведений результатов тестирования (ПЦР - тест отрицательный)

2.6. Посещение ОО для контроля питания осуществляется в присутствии сопровождающего лица, ответственного за горячее питание обучающихся.

2.7. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

2.8 Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.

2.9 При проведении мониторинга имеют право руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях». Возникшие у комиссии вопросы могут быть заданы лицу ответственному за горячее питание, или непосредственно руководителю ОО. По результатам посещения организации горячего питания, комиссия составляет акт, где излагает свои замечания.

2.10 Предложения и замечания, оставленные в акте, подлежат обязательному учету руководителя ОО, к компетенции которого относится решение вопросов в области организации питания.

1. Права родителей (законных представителей)

3.1. Комиссия имеет право посетить помещения, где осуществляется реализация основного приема пищи.

3.2. Р К должна быть предоставлена возможность:

- наблюдать реализацию блюд и продукции основного, дополнительного меню;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного, дополнительного меню;
- знакомиться с утвержденным меню основного питания на день посещения и утвержденным примерным меню;
- знакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции основного и дополнительного меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- проверять температуру и вес блюд и продукции основного меню
- наблюдать за санитарно-техническим содержанием обеденного зала, состоянием мебели, столовой посуды
- наблюдать за проведением уборки
- наблюдать за условиями соблюдения правил гигиены обучающихся

2. Заключительные положения

4.1. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения на сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет.

4.2. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников пищеблока и столовой.

4.3. Директор назначает сотрудников образовательной организации, ответственных за взаимодействие с законными представителями в рамках посещения ими организации общественного питания (за их информирование, прием и рассмотрение заявок на посещение организации общественного питания, согласование времени посещения, уведомление законных представителей о результатах рассмотрения заявки, ведение предусмотренной Положением документации).

4.4. Образовательная организация в лице ответственного сотрудника должна:

- информировать законных представителей обучающихся о порядке, режиме работы организации общественного питания и действующих на ее территории правилах поведения;
- информировать законных представителей обучающихся о содержании Положения;
- проводить разъяснения и лекции на тему посещения законными представителями обучающихся организации общественного питания;
- проводить с сотрудниками организации общественного питания разъяснения на тему посещения законными представителями организации общественного питания.

4.5. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор и иные органы управления образовательной организацией в соответствии с их компетенцией.

Приложение 1

График посещения организации общественного питания

месяц, год

Учебный день (дата)	Посетитель (законный представитель) ФИО	Согласованная дата и время посещения (с указанием продолжительности перемены)	Назначение сопровождающего (ФИО, должность)	Отметка о посещении	Отметка о предоставлении книги посещения организации общественного питания
	1)				
	2)				
	3)				
	1)				
	2)				
	3)				

Приложение 2
Журнал заявок на посещение организации питания

Дата и время поступления	Заявитель (ФИО)	Контактный тел.	Желаемые дата и время посещения	ФИО, класс обучающегося	Время рассмотрения заявки	Результат рассмотрения	Согласованная дата и время или отметка о несогласовании с кратким указанием причин

Приложение 3
Книга посещения организации общественного питания

Законный представитель (ФИО): _____.

Дата посещения: _____.

Оценка существующей организации питания по шкале от 1 до 5 (с кратким указанием причин снижения оценки, в случае снижения оценки): _____

_____.

Предложения: _____

_____.

Благодарности: _____

_____.

Замечания: _____

_____.

Дата и результат рассмотрения уполномоченными органами образовательной организации оставленных комментариев: _____

_____.

Принятые по результатам рассмотрение оставленных комментариев меры: _____

_____.

Законный представитель

_____ « ____ » _____ (подпись, дата)

Уполномоченное лицо образовательной организации

_____ « ____ » _____ (ФИО, должность, подпись, дата)

Примерная форма записи результатов родительского контроля в книге отзывов и предложений, предусмотренной Правилами оказания услуг общественного питания(книга должна быть зарегистрирована, прошита и пронумерована)

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ

МАОУ «Первомайская СОШ»

ФИО законного представителя _____

Дата _____

Прием пищи (завтрак, обед) _____

Класс _____

Возраст детей _____

	Что проверить?	Как оценить?			Комментарии к разделу
		Поставьте «V» в соответствующий раздел			
1	Наличие двухнедельного циклического согласованного с Роспотребнадзором меню	Есть, размещено на сайте школы	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
2	Наличие фактического меню на день и его соответствие циклическому	Есть, соответствует	Есть, соответствует	Нет	
	наименование блюд по меню	холодная закуска	1 блюдо	Основное блюдо (мясное, рыбное и т.п.)	
		гарнир -	напиток -		
3	Температура первых блюд	> 70	70 - 50°	< 50°	
4	Температура вторых блюд	> 60°	60 - 45°	< 45°	
	Полновесность порций	полновесны	кроме -	указать вывод по меню и по факту	
5	Визуальное количество отходов	< 30%	30 - 60%	> 60%	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога) гарниров напитков				
6	Спросить мнение детей. (Если не вкусно, то почему?)	Вкусно	Не очень	Нет	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога) гарниров напитков				
7	Попробовать еду. Ваше мнение	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога) гарниров напитков				
	Ваши предложения/пожелания / комментарии				

**Предложения по основному содержанию акта (Положения), регламентирующего порядок
доступа законных представителей
обучающихся в организацию общественного питания в образовательной
организации**

Обоснование

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – ФЗ "Об образовании") обучающимся и их законным представителям, как участникам отношений в сфере образования, предоставлен ряд прав. Обучающиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей являются потребителями услуги по организации питания, оказываемой в образовательной организации. Образовательная организация должна гарантировать соблюдение прав обучающихся и их законных представителей, а также обеспечить раскрытие информации о питании обучающихся.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, защищать права и законные интересы обучающихся, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей и обязаны обеспечить получение ими общего образования (ст. 44 ФЗ "Об образовании"). Защита прав обучающихся осуществляется обучающимися самостоятельно или через своих законных представителей (ст. 45 ФЗ "Об образовании").

Законодательство Российской Федерации не исключает доступ законных представителей обучающихся в образовательные организации, в том числе в расположенный в них организации общественного питания. Реализация прав законных представителей, а также их обязанностей в связи с получением обучающимися услуги по организации питания в образовательных организациях напрямую связана с возможностью доступа в такие организации общественного питания.

Питание неразрывно связано с образовательным процессом, так как является необходимым условием для организации обучения и воспитания детей и направлено на обеспечение охраны их здоровья. Законные представители не только имеют право, но и обязаны осуществлять защиту прав и законных интересов своих несовершеннолетних детей.