

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

(МАОУ «Первомайская СОШ»)

**ПРИНЯТО**

на собрании работников  
МАОУ «Первомайская СОШ»  
протокол от 14. 11.2019 г. № 1.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 14.11.2019 г. № 229  
Директор  Т. В. Трофимова



**Положение  
о получении образования в форме экстерната  
в МАОУ «Первомайская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного п. 1 ст. 10 Закона РФ "Об образовании".

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию. Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в аккредитованных общеобразовательных учреждениях, имеют право

пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.5. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.6. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.7. Деятельность общеобразовательного учреждения, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

## **2. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной форм получения общего образования**

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю общеобразовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования;

справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях

иностранных государств. При отсутствии вышеуказанных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом данного общеобразовательного учреждения.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением: в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации и летние каникулы. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна общеобразовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.7. Обучающиеся, указанные в п. 1.4 настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные предметы в очной форме в установленном порядке.

### 3. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением и отражаются в его уставе.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения, кроме предметов образовательных областей "искусство", "физическая культура", "технология", если эти предметы не являются профильными в данном общеобразовательном учреждении, классе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. По решению руководителя общеобразовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой "Экстернат", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (Приложение 2). Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.

## Приложение 1

### ДОГОВОР

об обучении в форме экстерната

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района Оренбургской области (далее сокращенное название согласно Устава - МАОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района Оренбургской области) в лице директора Трофимовой Тамары Владимировны, действующей на основании Устава МАОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района Оренбургской области, с одной стороны, и обучающийся \_\_\_\_\_, а также его родители (законные

представители) \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Родители, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

#### 1. Школа:

1) в целях реализации государственных гарантий на получение гражданами общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в соответствии с Правилами приёма граждан в школу, утвержденными приказом директора школы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, зачисляет \_\_\_\_\_ в число обучающихся \_\_\_\_ класса для обучения в форме экстерната приказом № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

2) заводит личное дело обучающегося;

3) знакомит обучающегося и его Родителей с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Положением о порядке предоставления обучения в форме экстерната;

4) в соответствии с Уставом ставит целью освоение обучающимся программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, реализацию соответствующих общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

- 5) определяет порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося, обеспечивает ее бесплатное проведение по всем предметам федерального учебного плана школы;
- 6) допускает возможность участия учителей, приглашенных Родителями для обучения, в той или иной форме в промежуточной аттестации обучающегося;
- 7) осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях установленном порядке;
- 8) предоставляет бесплатно обучающемуся на период действия настоящего договора учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- 9) обеспечивает обучающемуся и родителям методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- 10) гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования школы;
- 11) обеспечивает по возможности социальную поддержку обучающегося из малоимущей и малообеспеченных семьи в соответствии с действующим законодательством;
- 12) оказывает обучающемуся дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- 13) освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если действия Родителей препятствовали этому или затрудняли их исполнение.

## **2. Родители (законные представители):**

- 1) согласовывают совместно со школой порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося;
- 2) для осуществления обучения в форме экстерната вправе обучать ребенка самостоятельно, пригласить учителя, обратиться за помощью в другие общеобразовательные учреждения;
- 3) информируют школу о приглашенных ими учителях;

- 4) создают благоприятные условия для обучения ребенка, выполнения им домашних заданий и самообразования;
- 5) обеспечивают соблюдение ребенком режима дня в соответствии с его возрастом для полноценного отдыха;
- 6) обеспечивают ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- 7) по личному заявлению на любом этапе обучения вправе продолжить образование ребенка в другой форме;
- 8) совместно со школой несут ответственность за реализацию общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### 3. Основные характеристики образовательного процесса

3.1. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, которые регламентируются соответствующим Положением.

3.2. Для обучающихся первых классов применяется безотметочная система оценивания знаний.

3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета школы переводятся в следующий класс в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. В следующий класс могут условно переводиться обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их Родителей (законных представителей).

3.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

### 4. Учреждение имеет право:

- 1) определять порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося;

- 2) определять педагогический состав школы для осуществления промежуточной аттестации обучающегося;
- 3) расторгнуть договор об обучении в форме экстерната обучающегося, не освоившего программу учебного года и имеющего академическую задолженность по двум и более предметам.

#### **5. Родители (законные представители) имеют право:**

- 1) принимать решение о переводе ребенка в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
- 2) выбирать формы получения образования ребенком;
- 3) защищать законные права и интересы ребенка;
- 4) осуществлять добровольные пожертвования и целевые взносы школе в порядке, установленном законодательством РФ.

#### **6. Обучающийся имеет право:**

- 1) на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2) на продолжение образования в другой форме на любом этапе обучения;
- 3) на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- 4) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, иной материально-технической базой школы.

#### **7. Изменение и расторжение договора:**

7.1. Договор на обучение в форме экстерната может быть изменен по воле сторон, его подписавших, в случае изменения условий – формы обучения, содержания образования и др.

7.2. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

7.3. Договор обучения в форме экстерната может быть расторгнут:

- по инициативе обучающегося и его Родителей;



- по инициативе школы.

7.4. Расторжение договора по инициативе обучающихся и Родителей возможно в случаях:

- их личного желания в случае перехода в другое образовательное учреждение;
- изменения формы обучения;
- если представлены юридические факты, подтверждающие нарушение школой своих договорных обязательств.

7.5. Расторжение договора по инициативе школы возможно в случае:

- если обучающийся не освоил программу учебного года, имеет академическую задолженность по двум и более предметам;
- за совершенные неоднократно грубых нарушений обучающимся Устава школы при условии достижения обучающимся возраста 15 лет.

Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Срок действия договора: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой – у Родителей. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу. Реквизиты сторон, заключивших договор:

МАОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района Оренбургской области ИНН 5639005033	Обучающийся (законный представитель) ФИО _____
Юридический и фактический адрес: 461980 Оренбургская область	Место жительства _____
Первомайский район, ул. Победы дом №1 Телефон, факс 8(35348)21028	Контактный телефон _____
Директор МАОУ «Первомайская СОШ»	Паспорт: серия _____ № _____
_____ Трофимова Т. В.	Дата выдачи _____
	Кем выдан _____
	Подпись Обучающегося или его законного представителя: _____

МП

## СПРАВКА

### о результатах промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В МАОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района Оренбургской области

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка	Члены комиссии
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ класс  
(продолжит обучение, переведен)

Директор МАОУ «Первомайская СОШ» :

\_\_\_\_\_ (фамилия, и. о.)

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

М.П.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.